

Zawarta w dniur. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP 897-13-83-551

Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy al. Ignacego Jana Paderewskiego 35,
51-612 Wrocław,
adres do korespondencji al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,
w dalszej części umowy zwanym „**ZAMAWIAJĄCYM**”

reprezentowanym przez:

Pana Łukasz Wójcik

**Dyrektora MCS Wrocław, działającego na podstawie
pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia Nr 98/II/JO/25
z dnia 23 kwietnia 2025r.**

przy kontrasygnacie:

Pani Katarzyny Pomorskiej - Zadka

Główniej Księgowej MCS Wrocław

a

w dalszej części umowy zwanym „**WYKONAWCĄ**”,

łącznie określani jako „**Strony**”,

Strony zgodnie oświadczają, iż posiadają pełne umocowanie do zawarcia niniejszej umowy na wskazanych w niej warunkach, w szczególności warunkach technicznych oraz finansowych a ich pełnomocnictwa nie wygasły ani nie zostały ograniczone w zakresie uniemożliwiającym skuteczne zawarcie przedmiotowej umowy.

Preambuła

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony przeciwpożarowej (rozporządzenie MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 822)-§3 ust.1-ust.4) urządzenia i systemy ppoż. muszą być poddane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym w okresach ustalonych przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy, w związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 złotych netto.

Strony zawarły umowę o następującej treści:

[§1. Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi (dalej „usługa”) polegającej na przeglądzie okresowym stanu technicznego drzwi ppoż. na obiektach Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, oraz wymagania Wykonawcy określa Opis Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.

Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności następujące prace:

- 1) oględziny zewnętrzne stanu drzwi ppoż. (dalej: „drzwi”) na obiektach Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław
- 2) sprawdzenie części mechanicznych drzwi,
- 3) kontroli kompletności oznakowania identyfikacyjnego drzwi (tabliczki znamionowe),
- 4) oceny swobody ruchu skrzydła drzwi,
- 5) kontroli poprawności funkcji zamykania drzwi,
- 6) kontroli poprawności zadziałania regulatora kolejności zamykania skrzydeł drzwi
- 7) weryfikacja siły niezbędnej do otwarcia ew. regulacja samozamykacza drzwi,
- 8) sprawdzenie przesuwu i domknięcia oraz płynności działania drzwi
- 9) kontroli prędkości zamykania oraz siły domknięcia, ew. regulacja drzwi,
- 10) sprawdzenie poprawności funkcjonowania wszystkich elementów zamka,
- 11) kontroli i ew. regulacja pozostałego opcjonalnego osprzętu,
- 12) kontroli funkcjonowania zawiasów i ich zamocowania w ościeżnicy, ew. regulacja,
- 13) kontroli zamocowania samozamykacza, ew. dociągnięcie śrub mocujących,
- 14) kontroli osadzenia ościeżnicy,

- 15) regulacja poprawności działania mechanizmu samozamykaczy,
- 16) przegląd oraz sprawdzenie okablowania czy nie jest uszkodzone,
- 17) regulacja prawidłowości działania okuć antypanicznych,
- 18) sprawdzenie poprawności mocowania wszystkich elementów skręcanych (klamek, pochwytów, zawiasów, samozamykaczy, elektrozaczepów, etc.),
- 19) oczyszczenie i regulacja siłowników (elektromagnesów), zawiasów w zależności od potrzeb, Dodatkowo dla wszystkich drzwi ppoż. należy dokonać regulacje samozamykaczy sprężynowych,
- 20) naprawa stolarki drzwiowej ppoż. dotyczy zestawienia wskazanego w załączniku nr 3. Napraw oraz przeglądu należy dokonać wyłącznie dla drzwi ppoż.

[§2. Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w kwocie ryczałtowej brutto: zł (słownie:), ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Rozliczenie wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej nastąpi fakturą końcową po wykonaniu usługi oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego przekazanej dokumentacji powykonawczej usługi, na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez strony bez uwag.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, uwzględni kompleksowo wszelkie nakłady i koszty związane z wykonaniem przedmiotowej umowy, oraz że wynagrodzenie to pozostanie niezmiennie w czasie obowiązywania umowy i nie będzie stanowiło przedmiotu jakichkolwiek negocjacji. Niedoścadowania, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust.1 powyżej oraz w raport z postępowania.
5. Wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 7 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Od momentu, w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – Zamawiający pobierze wystawioną fakturę bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu).
7. Faktura winna zawierać dane wymagane przez przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w tym informację o mechanizmie podzielnej płatności, jeżeli wartość zlecenia tego wymaga, bądź przedmiot zlecenia zawiera się w załączniku nr 15 do ww. ustawy.
8. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek liczonych od nieterminowo opłaconej faktury.
10. Rachunek wskazany w fakturze winien być ujawniony na białej liście podatników VAT.
11. Strony zastrzegają możliwość dostosowania niniejszej umowy do przepisów związanych ze sposobem wystawiania i odbierania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem systemu KSeF, w szczególności Wykonawca będzie miał obowiązek podawania w fakturze VAT NIP-u Odbiorcy wskazanego w ust.12 poniżej.
12. Fakturę należy wystawić na dane:

Nabywca: Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław

NIP: 8971383551

Odbiorca: Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35,

51-612 Wrocław.

NIP: 8982197958

11. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcom.

[§3. Termin realizacji usługi i odbiór]

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w § 1 w terminie do dnia **30.06.2025 r.**
2. Za termin wykonania usługi uważa się datę odbioru końcowego przez Zamawiającego należycie wykonanej usługi potwierdzonej protokołem odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego winien być podpisany przez strony bez uwag. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad lub usterek w wykonanej usłudze za datę odbioru uważać się będzie datę odbioru wykonanej usługi po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek.

[§4. Prawa i obowiązki stron]

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) zorganizowania i zabezpieczenia terenu wykonania usługi w tym wygrodzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc wykonywania prac przed dostępem osób postronnych,
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:
 - 1) organizowania prac w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących przedmiot zamówienia jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych prac związanych z przedmiotem zamówienia,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401 z późn. zm.),
 - 3) Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy poza godzinami funkcjonowania Stadionu Olimpijskiego – Korony Stadionu w czasie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
 - 4) bieżącego utrzymywania ładu w miejscu prowadzenia prac związanych z realizacją niniejszej umowy w bezpośrednim sąsiedztwie, m.in. poprzez niedopuszczanie do nagromadzenia odpadów,
 - 5) usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy związanym z realizacją niniejszej umowy,
 - 6) bieżącego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych. W przypadku wystąpienia takich sytuacji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo sporządzić protokół konieczności określający zakres oraz szacunkową wartość tych prac oraz przedłożyć go do akceptacji Zamawiającemu,
 - 7) stosowania materiałów, wyrobów budowlanych, sprzętu i urządzeń gwarantujących wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną,
 - 8) stosowania się do pisemnych zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa,
3. Wykonawca po zakończeniu realizacji usługi na wszystkich obiektach zobowiązany jest do:
 - 1) uporządkowania terenu z jednoczesnym wykonaniem na koszt własny ewentualnych napraw, powstałych w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac,
 - 2) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy i zabezpieczenia uczestnictwa upoważnionych przez Wykonawcę osób w jego trakcie,
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp, p. poż i ochrony środowiska.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie prace związane z realizacją przedmiotu umowy objęte niniejszą umową, wykonywane będą przy zaangażowaniu osób posiadających właściwe kwalifikacje i uprawnienia, adekwatne do stopnia skomplikowania prowadzonych prac, gwarantujące należyte ich wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją usługi w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość jej realizacji.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów i wyrobów budowlanych stanowiących jego własność, odpowiadających wymogom materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadających certyfikaty lub deklaracje zgodności z odpowiednimi normami, stosowne atesty, aprobaty techniczne itp. a także parametry i właściwości użytkowe spełniające wymagania Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji usługi w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych, nie zakłócać bardziej niż jest to niezbędne dostępu lub korzystania z miejsc i obiektów, w których będą prowadzone prace.
11. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, iż powyższy zapis umowny nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody lub przywrócenia stanu sprzed naruszenia oraz bieżącego utrzymywania czystości.
12. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu umowy, w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław, zamieszczonymi na stronie internetowej www.mcs.wroc.pl/zasady-ochrony-maloletnich i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
14. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy będą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

[§ 5. Odbiory]

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest usługa wykonana bezusterkowo na wszystkich obiektach, potwierdzona protokołem odbioru końcowego podpisanym przez strony bez uwag.
3. Odbiór dokonany będzie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w §11 ust. 1 pkt 1) umowy. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru końcowego pisemnie zawiadamiając o tym fakcie Zamawiającego. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów potrzebnych do odbioru wykonanej usługi umożliwiających podjęcie przez Zamawiającego czynności odbiorowych i dokonanie oceny prawidłowości ich wykonania. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
5. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie dokonane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez osoby uczestniczące w odbiorze.
6. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego wad lub usterek nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na koszt własny w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego. Wówczas za datę odbioru należyce wykonanej usługi uważać się będzie datę odbioru usługi po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek.
7. Zamawiający odmówi odbioru końcowego, jeżeli usługa nie została w całości wykonana lub ma wady uniemożliwiające użytkowanie drzwi zgodnie z umową.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,
 - 3) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne. Odstąpienie nastąpi w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wady.
9. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, że nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

[§ 6. Podwykonawcy]

1. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcy na podstawie zawartej umowy o podwykonawstwo. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać każdorazowo w formie pisemnej zgodę Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy o wykonanie w ramach usługi prac. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest w formie pisemnej zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

[§ 7. Wynagrodzenie Podwykonawcy]

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, bądź dalszym podwykonawcom.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane prace w ramach usługi przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.

[§8. Kary umowne]

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, określonego w § 3 ust. 1 umowy oraz za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w okresie udzielonej gwarancji jakości w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 2 umowy - w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Strony ograniczają odpowiedzialność z tytułu naliczonych kar umownych do wysokości 35% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

[§9. Gwarancja jakości]

1. Na wykonaną usługę Wykonawca udziela: 36 miesięcznej gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego należycie wykonanej usługi, a w przypadku stwierdzonych podczas odbioru wad lub usterek protokołu usługi po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek. Ujawnione w okresie gwarancji wady usuwane będą przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich wystąpienia przez Zamawiającego.

[§10. Oświadczenia Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy i wykona usługę z dochowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonywania wszelkich czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław, zamieszczonymi na stronie internetowej www.mcs.wroc.pl/zasady-ochrony-maloletnich i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy będą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

[§11. Osoby zaangażowane w realizację umowy upoważnione do kontaktów między Stronami]

1. Strony ustalają swoich reprezentantów upoważnionych do kontaktów między Stronami:
 - 1) Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz dokonywania uzgodnień i odbiorów z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, jest:
Pani Beata Grobarek-Gierczak, tel.: 571 351 019, e-mail: beata.grobarek-gierczak@mcs.wroc.pl
Pan Michał Baranowski, tel.: 516 719 202, e-mail: michal.baranowski@mcs.wroc.pl
 - 2) Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym
Pan (i).....

[§12. Ochrona danych]

1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu swojej klauzuli informacyjnej.

[§13. Oświadczenie sankcyjne]

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

[§14. Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie ewentualne zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
5. Poprzez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywania zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których

dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.

6. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu siły wyższej.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

[§15 Załączniki]

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna
3. Załącznik nr 3 - Protokół okresowy z przeglądu stolarki drzwiowej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów

1. **Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław**, będące wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Wrocław w formie jednostki budżetowej, reprezentowane przez wyznaczonego Dyrektora tj. Pana Łukasza Wójcika, z siedzibą pod adresem al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl, nr. telefonu: 71 73-34-060, adres korespondencyjny: al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław adres - jest Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej **Administratorem**) swoich kontrahentów, z którymi zawarł umowy o współpracy oraz ich pracowników, zwanych dalej łącznie **Kontrahentami**.

2. Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umów łączących Administratora z Kontrahentami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy pomiędzy Administratorem, a Kontrahentem oraz do ich realizacji.

3. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 2 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku, gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 5 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).

4. Źródłem przetwarzanych Danych Osobowych są Kontrahenci. Administrator może też przetwarzać dane pracowników swoich Kontrahentów na podstawie udostępnienia, jeśli z umowy zawartej z Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kontrahentów jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Kontrahentem lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy (w przypadku, gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), lub

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze lub

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, w postaci możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub

d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest identyfikacja osób uprawnionych do reprezentacji Kontrahenta lub realizacji zadań określonych umową zawartą między Administratorem, a Kontrahentem,

e) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Kontrahenta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.

6. Dane osobowe Kontrahentów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO.

7. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane mogą być udostępniane bez zgody osoby, której dane dotyczą, wyłącznie podmiotom posiadającym umocowanie do przetwarzania danych osobowych w

obowiązujących przepisach prawa (np. organy ścigania, ZUS, czy Urząd Skarbowy). Administrator udostępnia dane osobowe Kontrahentów w szczególności: operatorom płatniczym, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie oraz organom podatkowym. Dane osobowe mogą być również udostępniane w związku z obowiązkiem prawnym dotyczącym dostępu do informacji publicznej lub publikowaniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora.

8. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. Administrator powierza dane osobowe Kontrahentów:

a) firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym domeny internetowe oraz zajmujące się obsługą systemów komputerowych Administratora,

b) firmom świadczącym inne usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.

9. Dane osobowe Kontrahentów nie podlegają profilowaniu.

10. Zgodnie z przepisami RODO Kontrahenci mają prawo do:

a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych,

b) dostępu do swoich danych osobowych,

c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych,

d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),

e) ograniczenia przetwarzania,

f) przenoszenia danych,

g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych,

h) w przypadku podstawy prawnej w postaci zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

i) niepodlegania profilowaniu,

j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),

z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.

11. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Konrad Cioczek z ENSIS Kancelarii Prawnej Cioczek & Szajdziński Spółka Jawna. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, należy kierować na adres e-mail IOD: iod@mcs.wroc.pl lub w formie pisemnej na adres:

ul. al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.

12. W treści Zgłoszenia należy w sposób wyraźny wskazać:

a) dane osoby lub osób, których dotyczy Zgłoszenie,

b) zdarzenie, które jest powodem Zgłoszenia,

c) przedstawić swoje żądania oraz podstawę prawną tych żądań,

d) wskazać oczekiwany sposób załatwienia